

# PROCES VERBAL PROVISOIRE DE LA REUNION DU COMITÉ EXÉCUTIF AU STADE FRANÇAIS SQUASH






VENDREDI 16 JANVIER 2026 – 11h00/16h00

<b>Membres du Comité Exécutif</b>	<b>Fonction</b>	<b>Présence/Absence</b>
ALVES Estelle	Collège général	Excusée
ARCUCCI Jean-Michel	Collège général	Absent
BELLIOT Sabrina	Collège général	Excusée
BREVARD Stéphane	Collège général	Présent partiellement
BRYGO Vincent	Représentant des arbitres/Trésorier adjoint	Présent
CLAIN Edwin	Représentant des Sportifs de Haut Niveau	Excusé
DE CONTET Thierry	Secrétaire général	Excusé
DUGUE Cindy	Collège général	Absente
DUPIRE Corinne	Collège général	Présente
EZVAN Catherine	Collège général	Présente
FARGEAS Sylvaine	Trésorière	Excusée
FONTANON Dominique	Vice-président	Présent
GOBLET Amandine	Collège général	Excusée
LECERF Eric	Médecin	Excusé
MULLER Julien	Président	Présent
PRINCE François	Collège général	Présent
RENAÏ Mehdi	Représentant des entraîneurs	Présent
SALOMON Lydia	Vice-présidente	Présente
SALVETTI Maria	Secrétaire générale adjointe	Présente
VILLARD Enora	Représentante des Sportifs de Haut Niveau	Présente (visio)




## **Assistent :**

<b>Direction Technique Nationale</b>	<b>Fonction</b>	<b>Présence/Absence</b>
COSTE Guillaume	DTN adjoint	Présent
POCHOLLE Jean-Marc	DTN adjoint	Présent (visio)
SILVESTRI Eric	DTN	Présent (visio)



BOSSON Philippe	DTN adjoint	Présent
LECOMTE Frédéric	Responsable Haut-Niveau	Présent (visio)
<b>Salariés</b>	<b>Fonction</b>	<b>Présence/Absence</b>
BENIZEAU Emile	Responsable administratif et juridique	Présent
MARRO Eva	Chargée de Développement et d'Innovation Clubs	Présente

Ordre du jour		Info / Pt étape / Vote	Décision	Cf annexe	Référents
1. Délibérations et votes obligatoires	Validation du Quorum	Vote	 Validation du quorum. <b>Vote</b> Présents : 10                      Absents : 10 Le quorum (7/20) est atteint	-	Maria SALVETTI
	Approbation des PV des réunions précédentes	Vote	 La Secrétaire générale adjointe Maria SALVETTI soumet le procès-verbal (PV) de la réunion du Comité Exécutif du 17 novembre 2025 pour approbation.  Une modification est demandée : - Supprimer la mention d'un accompagnement fédéral en cours pour le projet d'équipements à Saint-Malo ; <b>Vote</b> Pour : 10    Abstention : 0    Contre : 0 Après modification, le Comité Exécutif approuve le PV de la réunion du 17 novembre 2025 à l'unanimité.	1	Maria SALVETTI
	Vote de la circulaire financière 2026	Vote	 Le projet de circulaire financière 2026 est présenté par le DTN adjoint.  Des modifications de forme sont demandées :	2	Sylvaine FARGEAS/Philippe BOSSON

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Remplacer Circulaire Financière 2025/2028 par Circulaire Financière 2026 ;</li> <li>- Reformuler la disposition relative à l'obligation de demande préalable pour l'utilisation de son véhicule personnel p.5. ;</li> <li>- Remplacer la mention « des arbitres régionaux doivent obligatoirement être désignés » par « des arbitres régionaux peuvent être désignés » p.9.</li> </ul>		
			<p style="text-align: center;"><b>Vote</b></p> <p style="text-align: center;">Pour : 10   Abstention : 0   Contre : 0</p> <p style="text-align: center;">Après modifications, le Comité Exécutif approuve la circulaire financière 2026 à l'unanimité.</p>		
	Vote sur le règlement financier du Plan Avenir 2032	Vote	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le projet de règlement financier du Plan Avenir 2032 est présenté par le DTN adjoint.</li> <li>Le Plan Avenir vise à intégrer rapidement les jeunes sportifs (U15-U17) dans le "couloir de performance" via la participation à des tournois PSA pour marquer des points rapidement.</li> <li><b>Changement de mode de financement :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Avant (2025) :</b> Remboursement sur factures (300€/sportif, 150€/accompagnant)</li> <li>- <b>Nouveau système (2026) :</b> Forfait simplifié (250€/sportif, 100€/accompagnant)</li> <li>- Objectif : Simplifier la gestion administrative pour la fédération et les familles.</li> </ul> </li> <li><b>Budget et financement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>2025 :</b> 30 000€ financés par l'ANS</li> <li>- <b>2026 :</b> 60 000€ promis par l'ANS (sous réserve du vote budgétaire de l'État)</li> </ul> </li> </ul>	3	Eric SILVESTRI/Jean-Marc POCHOLLE

			 <b>Résultats 2025</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>8 tournois masculins</b> et <b>8 tournois féminins</b> organisés (août-décembre)</li> <li>- <b>15-16 tournois</b> programmés pour la fin de saison</li> <li>- Retours très positifs des joueurs, entraîneurs et parents</li> </ul>  <b>Points clés du dispositif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liste de <b>18 sportifs éligibles</b> (garçons/filles), actualisée 3 fois/an</li> <li>- Encadrement fédéral systématique sur chaque tournoi</li> <li>- Suivi qualitatif avec fiches d'évaluation</li> <li>- Moyenne de <b>3 tournois/trimestre</b> par joueur concerné</li> </ul>		
			<div><b>Vote</b></div> <div>Pour : 10   Abstention : 0   Contre : 0</div> <div>Le Comité Exécutif approuve le règlement financier du Plan Avenir 2032 à l'unanimité.</div>		
	Vote sur l'intégration d'un nouveau membre dans la Commission disciplinaire	Vote	 Le Responsable Administratif et Juridique fait état de la candidature de M. Romain BIZZINI, avocat spécialisé en droit du sport, pour intégrer la Commission disciplinaire de 1 <sup>ère</sup> instance. <div><b>Vote</b></div> <div>Pour : 10   Abstention : 0   Contre : 0</div> <div>Le Comité Exécutif approuve l'intégration de M. Romain BIZZINI comme membre de la Commission disciplinaire de 1<sup>ère</sup> instance à l'unanimité.</div>	-	Emile BENIZEAU

2. Stratégie développement des ressources et licences	Analyse de la situation actuelle des licences	Pt étape	<ul style="list-style-type: none"> <li>🚦 <b>Tendances globales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jeunes : +12% (point très positif)</li> <li>- Licences compétition : -1,5% (perte d'avance)</li> <li>- Squash Pass : -9% (mauvaise nouvelle confirmée)</li> <li>- Chiffre d'affaires total : 540 174€ (quasi stable, -1 588€ vs 2024)</li> </ul> </li> <li>🚦 <b>Répartition démographique</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15% de jeunes licenciés</li> <li>- 15% de 20-35 ans (problème de renouvellement)</li> <li>- 70% de plus de 35 ans → Population vieillissante</li> </ul> </li> <li>🚦 <b>Situation territoriale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 ligues en retard</li> <li>- 7 ligues en avance</li> <li>- 31 clubs identifiés en difficulté avec retards importants</li> </ul> </li> <li>🚦 Causes variées : multi-raquettes dominé par le tennis, manque de communication squash, structures privées avec peu de culture fédérale, problèmes de saisie temporaire, difficultés RH</li> </ul>	4	Julien MULLER/Philippe BOSSON
	Construction du budget et stratégie de développement des ressources	Pt étape	<ul style="list-style-type: none"> <li>🚦 <b>Contexte budgétaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projet de budget prévisionnel 2026 : 2 300 000€ (jamais aussi élevé)</li> <li>- Déficit de 130K€ au sein de ce projet</li> <li>- Enjeu : Equilibrer par hausse des ressources en priorité ou réduction des dépenses et donc des actions prévues.</li> </ul> </li> <li>🚦 <b>Les 3-4 leviers de ressources :</b> <b>1. Subventions</b></li> </ul>	-	Julien MULLER/Sylvaine FARGEAS




			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plutôt stables, sauf sur la performance</li> <li>- Nouveauté 2026 : +50 000€ de l'ANS via contrat de développement fléché sur : <ul style="list-style-type: none"> <li>*Squash féminin</li> <li>*Parasquash</li> <li>*Poste RH dédié parasquash</li> <li>*Extension de la délégation jusqu'à 2029 incluant parasquash et squash adapté</li> </ul> </li> </ul> <p><b>2. Formation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En baisse (pas de session DE prévue)</li> <li>- Réflexion sur nouveau catalogue hors-terrain</li> <li>- Projet : formations pour gérants de clubs</li> </ul> <p><b>3. Inscriptions</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Augmentations modestes (2-3€ sur championnats individuels)</li> <li>- Insuffisant face aux besoins</li> </ul> <p><b>4. Licences ★ Levier principal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Représente 1/3 des recettes fédérales</li> <li>- Impact d'une hausse : <ul style="list-style-type: none"> <li>+5% = +27 000 à 31 000€</li> <li>+10% = +50 000€</li> </ul> </li> </ul> <p> <b>Projections licences 2026</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hypothèse prudente : chiffre identique à 2025 (540 000€)</li> <li>- Pas de projection d'augmentation de 6% comme en 2025 (non atteinte)</li> </ul> <p> <b>Autres postes budgétaires</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Marketplace : Baisse significative après négociation avec prestataire Origami</li> <li>- Maintien des budgets : Plan 100 000 jeunes, appels à projets scolaires, championnats</li> </ul>		
--	--	--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nouveauté : Plan sociétal (squash féminin, parasquash)</li> <li>- Influence : Championnat élite et Play-offs, partenariats (Squash Media Marketing)</li> <li>📌 Communication : Budget photo/vidéo pour championnats jeunes, partenariat Sport en France</li> </ul>		
	Plans d'action pour conversion pratiquants → licenciés	Info	<ul style="list-style-type: none"> <li>📌 <b>Stratégie globale : Plan "Booste Ton Club" :</b></li> <li>- Accompagnement individuel des 31 clubs en difficulté</li> <li>- 4-5 clubs contactés/semaine (1 mois à 1,5 mois)</li> <li>- Réunions avec gérant + président + représentant territorial</li> <li>- Arrivée d'Eva pour accompagnement clubs</li> <li>- Potentiel immédiat : +20 000€ si ces clubs retrouvent leur niveau 2024</li> <li>📌 <b>Segment Jeunes ✅ SUCCÈS</b></li> <li>- Résultat du Plan 100 000 Jeunes : +12% de licenciés jeunes</li> <li>- Tunnel d'acquisition : toucher → faire jouer → convertir</li> <li>- Maintien des dispositifs qui fonctionnent : <ul style="list-style-type: none"> <li>*Campagne labellisation "École Française de Squash"</li> <li>*Réseau des éducateurs maintenu</li> </ul> </li> <li>📌 <b>Segment Féminines</b></li> <li>- Constat : Sous-représentation (données précises non communiquées)</li> <li>- Travail lors du séminaire sur pratique féminine</li> </ul>	-	Julien MULLER

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Objectif : Nouveaux tunnels d'acquisition et fidélisation</li> <li>- Budget ANS fléché sur développement féminin</li> <li>✚ <b>Autres segments identifiés</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jeunes adultes (20-35 ans) : Priorité critique</li> <li>- Seulement 15% des licenciés</li> <li>- Ce sont eux qui remplissent les OPEN et matchs par équipe</li> <li>- Stratégies différenciées selon profil (étudiants vs jeunes actifs)</li> </ul> </li> <li>✚ <b>Sport d'entreprise</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Questionnaire lancé récemment</li> <li>- Potentiel de nouveaux pratiquants</li> </ul> </li> <li>✚ <b>Adultes/Loisir</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Problème des "pratiquants invisibles" (ex: Sannois - terrains pleins mais peu de licenciés)</li> <li>- Cas des structures privées</li> <li>- Objectif : Intégrer la licence dans l'abonnement (20€)</li> </ul> </li> <li>✚ <b>Méthodologie d'accompagnement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Approche segmentée par public</li> <li>- Création de tunnels d'acquisition spécifiques pour chaque cible : <ul style="list-style-type: none"> <li>*Jeunes ✓</li> <li>*Féminines</li> <li>*Jeunes adultes (20-35 ans)</li> <li>*Entreprises</li> <li>*Adultes loisir</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>✚ <b>Outils clubs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Méthodologies clés en main pour dirigeants</li> </ul> </li> </ul>		
--	--	--	--	--	--












			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exemple concret : Club de Cuers (taux remplissage 20-40%) → Besoin d'accompagnement structuré</li> <li>- Focus sur animations, cours encadrés, convivialité</li> <li>📌 <b>Redistribution territoriale</b></li> <li>- Point clé : La licence finance aussi les territoires</li> <li>- Rétrocessions ligues/comités</li> <li>- Plans emplois territoriaux</li> <li>- Exemple : 20 000€ de licences → redistribution de 9-11 000€</li> <li>- <b>Cercle vertueux</b> : Plus de licences → Plus de moyens pour les territoires → Plus de développement local</li> <li>📌 <b>Points d'attention</b></li> <li>✅ <b>Succès confirmé</b> : Jeunes (+12%)</li> <li>⚠️ <b>Vigilance</b> : Squash Pass (-9%), renouvellement 20-35 ans</li> <li>🎯 <b>Priorité</b> : 31 clubs en difficulté = levier rapide</li> <li>💡 <b>Innovation</b> : Approche individualisée et méthodologies adaptées</li> </ul>		
Analyse territoriale et stratégie « Boost Ton Club »	Programme « Boost Ton Club »	Pt étape	<ul style="list-style-type: none"> <li>📌 <b>3.1 Diagnostic territorial</b></li> <li>- Situation : 10 ligues en retard / 7 en avance 31 clubs en difficulté identifiés → Potentiel +20 000€</li> <li>- Problématiques : CA/terrain &lt; 500€, taux remplissage 20-40%, quasi absence Squash Pass</li> <li>📌 <b>3.2 Programme « BOOST TON CLUB »</b></li> <li>- Format : 8 mois (février-janvier)   15 clubs en 1ère promotion</li> </ul>	5	Eva MARRO

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 formations + 2 ateliers</li> <li>- Éligibilité : Clubs <math>\geq</math> 3 ans, budget modeste, besoin structuration, objectifs clairs (+30% pratiquants, féminisation)</li> </ul> <p> <b>3.3 Contenu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 Formations : <ul style="list-style-type: none"> <li>*Pilotage projet &amp; offre (fév)</li> <li>*Communication digitale (mai)</li> <li>*Pilotage financier (juin)</li> <li>*RH &amp; Juridique (oct)</li> <li>*Développement &amp; Financement (nov)</li> <li>*Transition énergétique (déc)</li> </ul> </li> <li>- 2 Ateliers : Diagnostic (avril) + Bilan &amp; Plan 2 ans (janvier)</li> </ul> <p> <b>3.4 Objectifs &amp; suivi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Livrables : Structuration, outils clés en main, mise en réseau, capacité financement</li> <li>- Accompagnement : Contact individualisé (gérant + président + territorial)</li> <li>- Indicateurs : Évolution licences, CA/terrain, Squash Pass, taux remplissage, satisfaction</li> <li>- Stratégie : Court terme = déblocage 31 clubs   Moyen terme = Boost Ton Club   Long terme = essaimage</li> </ul>		
Stratégie Equipements	Courts extérieurs	Info	<p> <b>Contexte international</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le squash outdoor connaît un momentum global sans précédent porté par la PSA :</li> <li>- Démocratisation du sport et accessibilité accrue</li> <li>- Visibilité médiatique renforcée (tournois en extérieur)</li> <li>- Attractivité pour nouveaux publics et sponsors</li> </ul>	-	Julien MULLER

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coûts d'installation significativement réduits</li> <li>✚ <b>Projet national français</b></li> <li>- Support PSA : 2 consultants dédiés au développement outdoor mondial</li> <li>- Modèle économique attractif :</li> <li>- Coût d'installation : 30 000 à 40 000€ par court</li> <li>- ROI rapide vs courts indoor traditionnels</li> <li>✚ <b>Accompagnement porteurs de projets :</b></li> <li>- Mise en relation avec constructeurs référencés</li> <li>- Support technique PSA via consultants</li> <li>- Aide au montage financier et dossiers subventions</li> <li>- Modèles clés en main pour collectivités et clubs</li> <li>✚ <b>Objectifs :</b></li> <li>- Élargir le maillage territorial (zones non équipées)</li> <li>- Créer des opportunités événementielles (demos, tournois outdoor)</li> <li>- Attirer nouveaux pratiquants via visibilité espace public</li> <li>- Compléter offre indoor existante</li> </ul>		
	Projet Évry - Centre d'excellence	Pt étape	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Projet structurant de centre d'entraînement et de compétition à Évry</li> <li>✚ Proposition autour de 100 000€ pour étude architecturale complète du projet d'équipements</li> <li>✚ Enjeu stratégique : Disposer d'un équipement fédéral de référence pour la haute performance et l'accueil d'événements majeurs</li> </ul>	-	Julien MULLER

Actualités fédérales	Ouverture du club de Joinville	Pt étape	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nouveau club fédéral en cours de finalisation avec visuels et identité graphique établis (photos + logos).</li> <li><b>Partenariats institutionnels</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rencontre ville de Joinville : Collaboration engagée</li> <li>- Partenariat PEEP : Soutien actif</li> <li>- Subventions obtenues pour accompagner le lancement</li> </ul> </li> <li><b>Calendrier et état d'avancement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Retards techniques : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intervention ENEDIS en attente (raccordements électriques)</li> <li>- Travaux ASB et RACINEA programmés à partir de février</li> <li>- Commission de sécurité globale prévue (validation finale)</li> </ul> </li> </ul> </li> <li><b>Ressources humaines :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Antoine et Yanis identifiés pour la gestion du club</li> </ul> </li> <li><b>Prochaines étapes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OPL (Ouverture au Public) : Mars 2026</li> <li>- Mise en service conditionnée aux validations sécurité</li> </ul> </li> </ul>	-	Philippe BOSSON
	Déménagement du siège	Pt étape	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Opération achevée :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Déménagement effectué semaine du 15 décembre</li> <li>- État des lieux du 22/12 : RAS</li> <li>- Préavis box de stockage lancé</li> </ul> </li> <li><b>Gestion mobilier :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Partie conservée : Stockage gratuit sur site Joinville</li> <li>- Partie obsolète : Recyclée</li> </ul> </li> </ul>	-	Philippe BOSSON


			 <b>Nouvelle organisation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hébergement temporaire :</li> <li>- Accueil gracieux par FF Haltérophilie (Champigny) en cours</li> <li>- Aménagement nouveau mobilier prévu courant février</li> </ul>  <b>Aspects juridiques et logistiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En finalisation :</li> <li>- Bail professionnel FFSquash/Logirep en cours de signature</li> <li>- Recherche fournisseur Telecom/Internet en cours</li> <li>- Impact financier : Optimisation des coûts grâce aux hébergements gracieux (Joinville + FFHaltéro)</li> </ul>		
Questions diverses	PSA Squash Tour Finals	Info	 La PSA souhaite organiser les PSA Squash Tour Finals 2025-2026 à Paris au mois de juin  La PSA prendrait en charge le prize money de 400 000 € et il resterait à aller chercher des financements à hauteur de 400 000 € pour boucler l'évènement.  L'avantage est que c'est une compétition simple à organiser en termes de nombre de participants  Deux lieux ont été retenus dont le Centquatre à Paris.	-	Julien MULLER
Prochaines réunions	Conseil Fédéral	-	 La prochaine réunion du Conseil Fédéral aura lieu le lundi 9 février 2026 de 19h à 21h en visioconférence.	-	Thierry de CONTET/Maria SALVETTI/Emile BENIZEAU
	Comité Exécutif	-	 La prochaine réunion du Comité Exécutif aura lieu le lundi 23 mars 2026 de 19h à 21h.	-	Thierry de CONTET/Maria SALVETTI/Emile BENIZEAU

	Assemblée Générale	-	 La prochaine réunion de l'Assemblée Générale aura lieu le samedi 25 avril 2026 à Paris.	-	Thierry de CONTET/Maria SALVETTI/Emile BENIZEAU
--	--------------------	---	--	---	--

**Julien MULLER**  
Président



**Thierry de CONTET**  
Secrétaire Général



## ANNEXES

<b>N° Annexe</b>	<b>Documents correspondants</b>
1	PV modifié de la réunion du 17 novembre 2025
2	Circulaire financière 2026
3	Règlement financier du Plan Avenir 2032
4	Analyse des licences
5	Présentation Boost ton Club